

<記入例(全て委任者が記入願います)>

# 委任状

来校する方(代理人)の住所・氏名を記入して下さい。

住所 石巻市貞山10-99-88  
代理人 氏名 宮城太郎  
連絡先TEL 090-7777-8888

私は、上記の者を代理人と定め、証明書の交付及び受領に関する権限を委任します。

必要な証明書種類の部数を記入して下さい。

【証明書種類】

1	卒業証明書	<u>1</u>	部
2	成績証明書	<u>1</u>	部
3	調査書(進学用)		部
4	調査書(就職用)		部
5	単位修得証明書		部
6	在籍証明書		部
7	証明書		部
8	証明書		部

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

押印忘れないよう注意して下さい。

委任する方(本人)の住所・氏名を記入して下さい。

住所 石巻市貞山10-99-88  
本人 氏名 宮城太郎  
連絡先TEL 090-9999-9999

※本人の印鑑が必要です。