

メール配信システム登録のお願い

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。日頃は本校の教育活動に対しまして、ご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて本校では、インフルエンザなどによる学級閉鎖や、防災情報・不審者情報をはじめ、生徒に関する様々な情報を電子メールで皆様の携帯やスマホ・パソコンに配信しております。

利用に際して新入生は新規登録、在校生については年度が変わるごとに再登録が必要となります。

つきましては、保護者の皆様にはお手数をおかけしますが、下記内容を読んでいただき新規登録又は、再登録の対応をお願いいたします。

1 新規登録、再登録の手順

登録方法については2枚目の資料を参照して下さい。

在校生は28年度の登録会員を一括削除いたしましたので、**再登録又は新規登録**して下さい。

※登録する際には、配信対象者を抽出することもありますので、以下の該当する属性設定をお願いします。

属性

- | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1年保護者 | <input type="checkbox"/> 2年保護者 | <input type="checkbox"/> 3年保護者 |
| <input type="checkbox"/> 1年生徒 | <input type="checkbox"/> 2年生徒 | <input type="checkbox"/> 3年生徒 |
| <input type="checkbox"/> 石工職員 | | |
| <input type="checkbox"/> PTA本部役員 | | |

<属性設定例>

【保護者の場合】

例:機械科1年生の保護者 → 1年保護者を設定

【生徒の場合】

例:土木システム科1年生 → 1年生徒を設定

【PTA本部役員の場合】

→ PTA本部役員にも追加設定

2 一括削除日

3月27日(月)

3 再登録期間

4月6日(火)～4月18日(月) ※4月18日以降も随時登録可能です。

4 配信開始日

平成29年4月1日(土)よりメール配信を再開します。

5 その他

お知らせいただいたメールアドレスはメール配信にのみ利用し、他への流用はいたしません。

【問い合わせ】 石巻工業高等学校 PTAメール配信担当者 TEL 0225-22-6338

携帯から登録をする前に《重要》

携帯各社の迷惑メール対策(D社「迷惑メールおまかせブロック」等...)を設定している場合

rakume.jp ドメインからのメールを受信できるように設定してください。

操作が不明な場合は、携帯電話会社にお尋ねください。

::::ご登録方法::::

登録手順は以下のとおり。

- 1) 空メールにてメールアドレスを登録。
- 2) 登録メールアドレスに対し、本登録用URLを添えた仮登録完了メールが送付されます。
- 3) 本登録用URLをクリックし、メールアドレス以外の情報を入力、登録ボタンを押します。
- 4) 登録メールアドレスに対し、本登録完了メールが送付されます。

<パソコンからのアクセス>

下記のURLをパソコンに打ち込んでアクセスしてください。

<http://www.rakume.jp/usr/access.jsp?i=103581&t=2&k=1&p=1>

<携帯電話からのアクセス>

下記のQRコード又はURLを携帯電話で読み取っていただき、表示されたURLをクリックしてアクセスしてください。



又は

<http://www.rakume.jp/usr/access.jsp?i=103581&t=2&k=2&p=1>

<登録・変更・解除の方法>

- 1、上記URLよりアクセスします。
- 2、PCの場合は、「会員登録」、「会員情報変更」、「会員登録解除」、携帯からの場合は「新規登録」、「情報変更」、「登録解除」、の三種類から選びクリックします。

◆会員登録又は新規登録

- 1、PC「新規に会員登録を行う」又は携帯「新規登録」をクリックすると、メール画面が立ち上がりますので、そのまま送信してください。(空メール送信)
- 2、しばらくすると、仮登録完了メールが届きます。
※仮登録完了メールが届かない場合は、迷惑メール対策の設定をご確認ください。
- 3、メール到着後、本文中に記載のURLをクリックして、登録画面を開きます。
- 4、必要な項目を入力またはチェックして、画面下にある登録ボタンをクリックします。
- 5、しばらくすると登録完了メールが到着し新規登録は完了です。

◆会員情報変更又は情報変更

※ メールアドレスの変更をする場合の手順はこちら。

- 1、PC「会員情報変更」又は携帯「情報変更」を選びクリックします。
- 2、メール画面が立ち上がりますので、本文中に古いメールアドレスを正確に@マーク以下も含めて入力し、送信します。
- 3、メールアドレスが正確に入力されていれば、メールアドレスは変更され新しいメールアドレスに変更完了メールが届きます。

※ メールアドレスは変更せず、登録したその他の情報を変更する場合はこちら

- 1、PC「会員情報変更」又は携帯「情報変更」を選びクリックします。
- 2、しばらくすると訂正登録メールが届きますので、本文中に記載のURLをクリックして、登録画面を開きます。
- 3、既に登録されている項目は入力されていますので、登録情報に追加修正をして、再度画面下の登録ボタンを押します。
- 4、しばらくすると、登録完了メールが到着し、情報変更は完了です。

◆会員登録解除又は登録解除

- 1、PC「会員情報解除」又は携帯「登録解除」を選びクリックします。
- 2、メール画面が立ち上がりますので、そのまま送信してください。
- 3、登録が解除されます。